

Приложение № 5  
к разделу 3. Регламента  
УТВЕРЖДЕН  
распоряжением  
Контрольно-счетной комиссии  
Буйского муниципального округа  
от 09 февраля 2026г. № 5-од

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ КОМИССИЯ  
БУЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО  
КОНТРОЛЯ**

**СФКЗ «Организация и проведение внешней проверки годового отчета  
об исполнении бюджета»**

г. Буй  
2026 год

## Содержание

1.	Общие положения	1
2.	Организационные, правовые, информационные, методологические основы внешней проверки бюджетной отчетности и подготовки заключения	2
3.	Основные этапы подготовки и проведения внешней проверки бюджетной отчетности	4
4.	Порядок рассмотрения и направления результатов внешней проверки	7
Приложение 1	Образец оформления акта о результатах внешней проверки бюджетной отчетности	8
Приложение 2	Образец оформления выводов по результатам внешней проверки	9
Приложение 3	Образец оформления сопроводительного письма к акту о результатах внешней проверки	10
Приложение 4	Образец оформления информационного письма по результатам внешней проверки	11
Приложение 5	Примерная структура Заключения на отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год	12
Приложение 6	Перечень нормативных актов, которыми сотрудник руководствовался при разработке Стандарта	13

## 1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля СФКЗ «Организация и проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета» (далее-Стандарт) разработан для реализации положений ст. 157, 264.4 Бюджетного кодекса РФ, ст. 9 и ст.11 Федерального закона от 07.02.2011г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положения о бюджетном процессе муниципального образования, Положения о Контрольно-счетной комиссии Буйского муниципального округа Костромской области (далее-Контрольно-счетной комиссии).

1.2. Стандарт разработан с учетом положений СГА 203 «Стандарт внешнего государственного аудита (контроля). Последующий контроль за исполнением федерального бюджета», утвержденного постановлением Коллегии Счетной палаты РФ от 21.04.2017г. №3ПК, Общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных постановлением Коллегии Счетной палаты РФ от 29.03.2022г. №2ПК (вместе с требованиями к структуре стандарта внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований).

1.3. Стандарт предназначен для применения сотрудниками Контрольно-счетной комиссии при организации и проведении внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, отчета об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год, а также при оформлении его результатов.

1.4. Целью стандарта является установление единых организационно-правовых, информационных, методических основ проведения внешней проверки бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, годового отчета об исполнении местного бюджета (далее по тексту внешняя проверка) и подготовки заключения.

1.5. Задачами стандарта является определение:

- целей, задач, предмета и объектов внешней проверки;
- основных этапов организации и проведения внешней проверки бюджетной отчетности;
- методических основ проведения внешней проверки и подготовки заключения Контрольно-счетной комиссии;
- требований к структуре и содержанию заключений Контрольно-счетной комиссии по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности и на годовой отчет об исполнении бюджета;
- установление требований к оформлению результатов внешней проверки.

## **2. Организационные, правовые, информационные, методологические основы внешней проверки бюджетной отчетности и подготовки заключения**

2.1. Целью внешней проверки бюджетной отчетности является анализ содержащейся в годовой бюджетной отчетности информации о бюджетной деятельности исполнительных органов власти, других органов и организаций, являющихся главными администраторами бюджетных средств на основе информации, содержащейся в бюджетной отчетности.

2.2. Задачами внешней проверки бюджетной отчетности являются:

- установление полноты и достоверности, своевременности и соответствия нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств (далее – ГАБС);

- установление полноты и достоверности годового отчета об исполнении бюджета;

- оценка основных показателей прогноза социально-экономического развития;

- установление соответствия фактического исполнения местного бюджета его плановым назначениям;

- анализ исполнения местного бюджета за отчетный финансовый год в части:

- объема и структуры поступивших доходов местного бюджета в разрезе кодов классификации доходов;

- осуществленных расходов местного бюджета в разрезе разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов классификации расходов бюджетов, кодов ведомственной структуры расходов местного бюджета;

- объема и структуры источников финансирования дефицита местного бюджета;

- определения степени выполнения требований законодательства при организации исполнения бюджета;

- проверки соблюдения порядка ведения бюджетного учета; анализа муниципального долга, предоставленных бюджетных кредитов и гарантий.

2.3. Предметом внешней проверки бюджетной отчетности являются годовая бухгалтерская и бюджетная отчетность ГАБС, предусмотренная требованиями статьи 264.1 БК РФ, дополнительные материалы, документы и пояснения к ним.

2.4. Объектами внешней проверки бюджетной отчетности являются главные администраторы бюджетных средств и иные участники бюджетного процесса, если они получают, перечисляют и используют средства местного бюджета в соответствии с ведомственной структурой расходов местного бюджета, а также иные получатели субсидий.

2.5. Правовой основой проведения внешней проверки бюджетной отчетности являются:

- Бюджетный кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

- нормативные и методические документы Министерства Финансов Российской Федерации, регулирующие порядок исполнения бюджетов, ведения бухгалтерского учета и составления бюджетной отчетности;

- иные законодательные акты Российской Федерации и нормативные правовые акты Российской Федерации и муниципального образования.

2.6. Информационной основой проведения внешней проверки бюджетной отчетности являются:

- приказы министерства финансов Российской Федерации, регулирующие порядок составления бюджетной отчетности и применения бюджетной классификации;

- нормативно-правовые акты муниципального образования в части составления, предоставления бюджетной отчетности за отчетный финансовый год;

- бухгалтерская отчетность, предоставляемая главными администраторами бюджетных средств;

- иные документы, характеризующие исполнение бюджета;

- результаты контрольно-аналитических мероприятий, проведенных Контрольно-счетной комиссией относящиеся к рассматриваемому периоду.

2.7. Методической основой внешней проверки является сравнительный анализ показателей, составляющих информационную основу, между собой и соответствия отчёта об исполнении местного бюджета решению о бюджете на очередной финансовый год, требованиям БК РФ и нормативным правовым актам Российской Федерации и муниципального образования.

Основным методологическим принципом является сопоставление информации, полученной по конкретным видам доходов, направлениям расходования средств бюджета муниципального образования, с данными, содержащимися в бухгалтерских, отчётных и иных документах проверяемых объектов.

В целях определения эффективности использования средств бюджета муниципального образования возможно сопоставление данных за ряд лет.

Основными приёмами финансового анализа по данным бюджетной отчётности являются:

- чтение отчётности,

- горизонтальный анализ,

- вертикальный анализ.

Чтение отчётности представляет собой информационное ознакомление с финансовым положением субъекта анализа по данным баланса, сопутствующим формам и приложениям к ним. По данным бюджетной отчётности можно судить об имущественном положении организации, характере его деятельности, соотношении средств по их видам в составе активов и т.д. В процессе чтения отчётности важно рассматривать показатели разных форм отчётности в их взаимосвязи.

Наиболее общее представление об имевших место качественных изменениях в структуре средств и их источников, динамике этих изменений можно получить с помощью горизонтального и вертикального анализа данных бюджетной отчётности.

В ходе горизонтального анализа осуществляется сравнение каждой позиции отчётности с соответствующей позицией предыдущего года. Кроме того, в ходе такого анализа определяются абсолютные и относительные изменения величин различных показателей отчётности за определённый период и построение аналитических таблиц, в которых абсолютные балансовые показатели дополняются относительными темпами роста. Он позволяет выявить тенденции изменения отдельных показателей, входящих в состав отчётности.

Цель вертикального анализа – вычисление удельного веса отдельных статей в итоге отчёта, выяснение структуры. Вертикальный анализ заключается в определении структуры итоговых финансовых показателей с выявлением влияния каждой позиции отчётности на результат в целом.

В процессе такого анализа целесообразно использовать не только данных бюджетной отчётности, но и актов проверок, входящих и исходящих писем по вопросам финансово-хозяйственной деятельности, плановую информацию и данные внутренних отчётов. Ознакомление с ними позволяет получить дополнительный материал для всестороннего изучения специфики деятельности учреждения.

### **3. Основные этапы подготовки и проведения внешней проверки бюджетной отчетности**

#### **3.1. Организация внешней проверки**

Внешняя проверка проводится на основании плана работы Контрольно-счетной комиссии на текущий год.

Проверка назначается и проводится на основании распоряжения председателя контрольно-счетной комиссии, в котором указываются наименование проверки, наименование объекта проверки, основание и срок проведения проверки, проверяемый период, состав уполномоченных должностных лиц.

Организация внешней проверки предусматривает следующие этапы:

- подготовительный этап;
- основной этап;
- заключительный этап.

**На подготовительном этапе:**

- проводится сбор и изучение правовой базы, в соответствии с которой должен был исполняться бюджет;
- готовятся необходимые запросы в адрес объектов контроля;
- проводится изучение правовой базы и полученной информации и сведений по запросам;
- определяются ответственные лица по экспертизе годового отчета, бюджетной отчетности и конкретным контрольно – ревизионным мероприятиям.

Результатом проведения данного этапа является подготовка программы и плана внешней проверки.

**Основной этап внешней проверки** заключается в проведении комплекса контрольных мероприятий по проверке исполнения местного бюджета за отчетный финансовый год и бюджетной отчетности об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год в каждом главном администраторе

средств местного бюджета и подведомственных ему учреждениях, организациях (далее-ГАБС).

Результатом проведения данного этапа внешней проверки являются акты по каждому ГАБС.

**На заключительном этапе** оформляется заключение Контрольно-счетной комиссии на годовой отчет об исполнении бюджета.

При формировании результатов внешней проверки должны быть обеспечены: объективность, обоснованность, системность, четкость, доступность и лаконичность изложения.

Внешняя проверка проводится в срок, не превышающий одного месяца со дня предоставления документов в адрес Контрольно-счетной комиссии.

### **3.2. Подготовка внешней проверки бюджетной отчетности**

Перечень объектов проведения внешних проверок годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств устанавливается годовым планом работы Контрольно-счетной комиссии.

Бюджетная отчетность предоставляется в Контрольно-счетную комиссию в виде заверенных копий на бумажном носителе и (или) в электронном виде.

Срок предоставления бюджетной отчетности устанавливается в запросе председателя контрольно-счетной комиссии.

### **3.3. Порядок проведения внешней проверки бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств**

Процедуры, осуществляемые при проведении проверки, предусматривают:

- проверку годовой отчетности об исполнении бюджета ГАБС на:
  - а) соответствие всех форм бюджетной отчетности (по форме и полноте представления) требованиям статьи 264.1 БК РФ и Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации 191н;
  - б) проверку соблюдения контрольных соотношений (арифметических увязок) между показателями различных форм отчетности и пояснительной записки;
  - в) соответствие показателей отчетности данным представленным объектом контроля бюджетных регистров, правильности представления и раскрытия информации об активах и обязательствах, финансово-хозяйственных операциях в бюджетной отчетности (достоверность показателей годового отчета);
  - г) соответствие плановых показателей, указанных в отчетности ГАБС, показателям утвержденного бюджета с учетом изменений внесенных в ходе исполнения бюджета;
  - д) соответствие фактических показателей, указанных в отчетности ГАБС, данным отчетности подведомственных ПБС;
- проведение прочих процедур:
  - а) анализ структуры дебиторской и кредиторской задолженности на начало и конец отчетного периода, причин и сроков их возникновения;
  - б) анализ структуры расходов бюджета, их соответствия кодам бюджетной классификации;

в) анализ выявленных нарушений и недостатков по характеру, существенности (качественной и количественной) и причинам их возникновения.

Результаты внешней проверки бюджетной отчетности оформляются актами по каждому ГАБС согласно **Приложения № 1** к настоящему Стандарту.

Образец оформления обобщающих выводов по результатам проведенных внешних проверок по ГАБС приведен в **Приложении 2** к настоящему Стандарту.

Образцы оформления сопроводительного и информационного писем приведены соответственно в **Приложениях 3 и 4** к настоящему Стандарту.

#### **3.4. Порядок проведения внешней проверки годового отчета муниципального образования об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год**

Годовые отчеты об исполнении местного бюджета предоставляются для подготовки заключения в сроки установленные п. 3 ст. 264.4 БК РФ (не позднее 1 апреля текущего финансового года).

Внешняя проверка проводится в срок, не превышающий одного месяца со дня предоставления документов в адрес Контрольно-счетной комиссии.

Заключение на отчет об исполнении бюджета подготавливается с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС.

Анализ отчета об исполнении местного бюджета предусматривает оценку отчетных данных об исполнении местного бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита местного бюджета и соответствия бюджетной классификации Российской Федерации; анализ соответствия решения о бюджете на отчетный финансовый год и отчета об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год; анализ выявленных отклонений от показателей исполнения местного бюджета; анализ реализации статей, содержащихся в решении о бюджете на отчетный финансовый год; анализ соответствия исполнения решения о местном бюджете на отчетный финансовый год нормам и положениям БК РФ и иным нормативным правовым актам; анализ использования объемов выделенного финансирования и выполнения мероприятий, предусмотренных программами и др.

#### **3.5. Формирование заключения Контрольно-счетной комиссии на годовой отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год**

В текстовую часть заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год включаются следующие основные положения:

- общие положения;
- информация о количестве проведенных внешних проверок бюджетной отчетности администраторов бюджетных средств и оформленных по их результатам актов;
- общая характеристика отчета исполнения местного бюджета (анализ в разрезе кодов классификации доходов, расходов и источников финансирования дефицита, классификации видов муниципального внутреннего долга, результат исполнения местного бюджета);
- выводы и предложения.

Примерная структура заключения на отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год, приведена в **Приложении 5** к настоящему Стандарту.

#### **4. Порядок направления результатов внешней проверки**

Заключение Контрольно-счетной комиссии на годовой отчет об исполнении бюджета направляется в представительный орган муниципального образования и администрацию муниципального образования не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом.

---

**ТИТУЛ**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

**Акт  
о результатах внешней проверки бюджетной отчетности**

(наименование главного администратора бюджетных средств)

за \_\_\_\_\_ год

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В результате проверки бюджетной отчетности

\_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ год

(наименование главного администратора бюджетных средств)

установлено следующее:

1. Бюджетная отчетность \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ год представлена в финансовый отдел \_\_\_\_\_, что соответствует (не соответствует) (дата предоставления)

срокам её представления, установленным приказом от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

2. Бюджетная отчетность \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ год представлена в контрольно-счетную комиссию \_\_\_\_\_, что (дата представления)

соответствует (не соответствует) срокам её представления, установленным планом Контрольно-счетной комиссии (\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_).

3. Состав и формы бюджетной отчетности соответствует составу и формам отчетов, утвержденным \_\_\_\_\_ (наименование нормативного правового акта, его номер и дата)

В нарушение требований \_\_\_\_\_ (наименование нормативного правового акта, его номер и дата)

в бюджетной отчетности не отражены: \_\_\_\_\_.

(указываются формы бюджетной отчетности и допущенные нарушения).

**Выводы**

1. Фактов неполноты бюджетной отчетности не выявлено (выявлено, с указанием).

2. Фактов недостоверности бюджетной отчетности не выявлено (выявлено, с указанием).

3. Фактов, способных негативно повлиять на достоверность бюджетной отчетности, не выявлено (выявлено, с указанием).

Председатель

личная подпись

инициалы и фамилия

**Основные положения обобщающих выводов по результатам внешних проверок главных администраторов бюджетных средств**

Выводы должны содержать следующую обобщающую информацию:

- достоверность отчетов главных администраторов бюджетных средств за отчетный финансовый год;
- выполнение показателей по доходам по кодам классификации доходов, установленных главным администраторам бюджетных средств, причины отклонений;
- использование объемов выделенного финансирования на предмет соответствия целям, предусмотренным решением о местном бюджете на отчетный финансовый год;
- причины неиспользования бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете на отчетный финансовый год;
- исполнение текстовых статей решения о местном бюджете на отчетный финансовый год;
- источники финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов и по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов;
- наличие, состояние и эффективность внутреннего финансового аудита;
- иная информация.

Ответственное лицо

\_\_\_\_\_

(личная подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы и фамилия)

*Образец оформления  
сопроводительного письма к акту  
о результатах внешней проверки*

Приложение № 3  
к пункту 3.3. Стандарта

**штамп**

Должность  
руководителя  
(инициалы и фамилия) и  
наименование органа

О направлении акта  
о результатах внешней проверки  
бюджетной отчетности

Уважаемый (ая) *имя отчество!*

Контрольно-счетная комиссия направляет акт о результатах внешней проверки бюджетной отчетности \_\_\_\_\_ за 20\_\_ год,  
(наименование главного администратора бюджетных средств)  
проведенной в соответствии с планом работы Контрольно-счетной комиссии на \_\_\_\_\_ год.

Акт о результатах внешней проверки бюджетной отчетности рассмотрен и подписан председателем контрольно-счетной комиссии.

По результатам внешней проверки бюджетной отчетности направлены \_\_\_\_\_

(указываются представления, предписания, информационные письма, обращения в правоохранительные органы (с указанием адресата), направленные по решению председателя контрольно-счетной комиссии (при их наличии)).

Приложение: 1. Акт о результатах внешней проверки бюджетной отчетности за 20\_\_ год на \_\_ л. в 1 экз.

Председатель

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия)

**штамп**

Должность  
руководителя  
(инициалы и фамилия) и  
наименование органа

О направлении информационного письма  
по результатам внешней проверки  
бюджетной отчетности

Уважаемый (ая) *имя отчество!*

В соответствии с планом работы Контрольно-счетной комиссии на  
20\_\_ год проведена внешняя проверка бюджетной отчетности

\_\_\_\_\_  
(наименование главного администратора бюджетных средств)

По результатам внешней проверки бюджетной отчетности установлено  
следующее:

\_\_\_\_\_  
(излагаются результаты внешней проверки бюджетной отчетности)

Председателем контрольно-счетной комиссии рассмотрен и подписан акт  
о результатах внешней проверки бюджетной отчетности и направлены

\_\_\_\_\_  
(указываются представления, предписания, информационные письма, обращения в  
правоохранительные органы (с указанием адресата), направленные по решению  
председателя контрольно-счетной комиссии (при их наличии))

О результатах рассмотрения письма просьба проинформировать  
Контрольно-счетную комиссию.

Приложение: акт о результатах внешней проверки бюджетной отчетности  
на \_\_\_ л. в 1 экз.

Председатель

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия)

**ТИТУЛ**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Примерная структура  
Заключения на отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый  
год

1. Общие положения.
2. Результаты внешней проверки бюджетной отчетности ГАБС.
3. Соблюдение законодательства при организации исполнения местного бюджета.
4. Общая характеристика исполнения местного бюджета
5. Исполнение доходной части бюджета (налоговые доходы бюджета, неналоговые доходы бюджета, безвозмездные поступления).
6. Исполнение расходной части бюджета.
7. Формирование и использование средств дорожного фонда
8. Формирование и использование средств резервного фонда.
9. Дефицит (профицит) бюджета и источники внутреннего финансирования дефицита бюджета
10. Структура и состояние муниципального долга.
11. Выводы и предложения

Председатель

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия)

**Перечень нормативных актов,  
которыми сотрудник руководствовался при разработке Стандарта**

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации.
2. Федеральный закон от 07.02.2011г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».
3. Стандарт внешнего государственного аудита (контроля) СГА 203 «Последующий контроль за исполнением федерального бюджета», утвержденный постановлением Коллегии Счетной палаты РФ от 21.04.2017г. №3ПК.
4. Общие требования к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденные постановлением Коллегии Счетной палаты РФ от 29.03.2022г. №2ПК (вместе с требованиями к структуре стандарта внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований).
5. Положение о Контрольно-счетной комиссии Буйского муниципального округа Костромской области, утвержденное решением Думы Буйского муниципального округа Костромской области от 11.12.2025г. № 95.